



REGOLAMENTO ADESIONI

Articolo 1

1.1 E' istituita ai sensi dell'art. 19 dello Statuto, l'Anagrafe degli Aderenti.

1.2 Il rapporto con gli Aderenti verrà mantenuto dagli Organi del Comitato in base alle rispettive competenze e con il supporto dell'Anagrafe.

1.3 Ciascun Aderente verrà annotato nell'Anagrafe degli Aderenti, e acquisirà il diritto di elettorato attivo e passivo per le cariche statutarie interne. Avrà il diritto di essere informato sulle iniziative del Comitato, sia in relazione alla vita interna dell'organizzazione, sia in occasione delle iniziative pubbliche che verranno intraprese.

1.4 Ciascun Aderente è tenuto al rispetto dello statuto e dei regolamenti di esecuzione. E' inoltre tenuto a partecipare attivamente alla vita del Comitato dando allo stesso impulso e collaborazione per il conseguimento dei suoi scopi statutarie.

Articolo 2

2.1 I compiti dell'Anagrafe degli Aderenti sono i seguenti:

- organizzare la campagna Adesioni e gestirne le diverse fasi, in stretto rapporto con i Coordinatori Regionali, i Coordinatori Provinciali ed i Coordinatori Locali, ove istituiti, sia in ordine al contatto con i responsabili dei Presidi territoriali sia al rapporto con gli aderenti;
- controllare la corretta applicazione delle procedure regolamentari e statutarie;
- curare la tenuta ed il costante aggiornamento dell'Anagrafe degli Aderenti, nel rispetto delle normative vigenti e a tutela della riservatezza dei dati personali;

- provvedere ad annotare tutte le variazioni necessarie in ordine alle nuove adesioni, alle richieste di variazione anagrafica, alle sospensioni, ed alle perdite della qualità di Aderente.

2.2 L'Anagrafe degli Aderenti è inoltre responsabile dei controlli necessari al fine di verificare la veridicità delle informazioni trasmesse e rendere certa l'identità di ciascun richiedente. Per farlo potrà richiedere la trasmissione di tutta la documentazione necessaria per verificare i dati forniti.

Articolo 3

3.1 L'Adesione al Comitato potrà essere formalizzata tramite Richiesta Online o tramite Richiesta Scritta.

3.2 In caso di Richiesta Online: La domanda di Adesione dovrà essere debitamente compilata sull'apposito modulo online presente nel sito ufficiale del Comitato (www.resetitalia.net). Qui dovranno essere indicate le seguenti generalità minime del richiedente: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo email, professione e domicilio. I soggetti dovranno inoltre dichiarare di conoscere ed accettare: lo Statuto, i Regolamenti, il Codice Etico, il Manifesto dei Valori, l'Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 per il Trattamento dei Dati Personali. Ciascun richiedente dovrà infine impegnarsi a trasmettere, su richiesta del Comitato, la copia conforme ai dati indicati, di un proprio documento d'identità in corso di validità. L'Adesione potrà essere respinta d'ufficio nel caso in cui non corrispondano le seguenti generalità: nome, cognome, data e luogo di nascita.

3.3 In caso di Richiesta scritta: Il richiedente potrà fare richiesta di adesione per iscritto, utilizzando il modello pubblicato sul sito web del Comitato debitamente firmato, e accludendo le medesime informazioni e dichiarazioni sopracitate. In questo caso il richiedente dovrà allegare subito copia di un documento d'identità in corso di validità. La richiesta così redatta e composta dovrà essere trasmessa presso la sede legale del Comitato. Le richieste cartacee che dovessero pervenire incomplete si intenderanno respinte d'ufficio.

Articolo 4

4.1 Il Direttivo su proposta del Tesoriere stabilisce la quota d'iscrizione al Comitato.

4.2 Attualmente non sono previste quote di Adesione.

Articolo 5

5.1 La richiesta di Adesione si intenderà accolta se entro la data del primo Congresso valido o della prima Votazione DOCC (Decisioni Online Condivise e Certificate) gli Organi competenti non avranno impugnato la domanda con atto motivato. In caso di impugnazione il richiedente non è ammesso al voto. Sulla richiesta di impugnazione si esprime il Collegio di Garanzia Statutaria e di Trasparenza che delibera se accogliere o respingere la richiesta di Adesione, informando dell'esito il richiedente.

5.2 La richiesta può altresì essere Sospesa dal Responsabile dell'Anagrafe degli Aderenti al solo fine di verificare la veridicità dei dati dichiarati e la certezza dell'identità del richiedente. In caso di Sospensione della richiesta il richiedente non è ammesso al voto. Le richieste pervenute con indicazioni rivelatesi non veritiere si intendono nulle. La nullità è dichiarata d'ufficio dal Responsabile.

5.3 L'Adesione si considera comunque perfezionata solo al momento della ricezione da parte dell'Aderente, dei seguenti codici: Codice di Adesione/Username e Password segreta. Tali codici verranno trasmessi esclusivamente tramite Email all'indirizzo indicato in sede di richiesta. I codici permetteranno inoltre a ciascun Aderente di esercitare il voto nella Decisioni Online Condivise e Certificate e di accedere al seggio Congressuale.

Articolo 6

6.1 Conclusa positivamente la procedura di cui al precedente articolo, il richiedente esercita tutti i diritti, nessuno escluso, previsti dallo Statuto.

6.2 Il Responsabile dell'Anagrafe degli Aderenti è autorizzato all'emanazione di eventuali ulteriori norme necessarie per l'applicazione e l'attuazione del presente regolamento.